

## LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA  
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173  
[bspc01000a@istruzione.it](mailto:bspc01000a@istruzione.it) – PEC:  
[bspc01000a@pec.istruzione.it](mailto:bspc01000a@pec.istruzione.it)  
[www.liceoarnaldo.edu.it](http://www.liceoarnaldo.edu.it)



L I C E O  
G I N N A S I O  
S T A T A L E  
A R N A L D O

Circ.09

11.09.2021

Agli/alle alunni/e loro famiglie

Ai docenti e personale ATA

(infoschool, sito, e.mail)

Oggetto: ingresso - uscita edificio scol.co e organizzazione scol.ca 2021.2022

Come è noto a tutti, le lezioni scolastiche riprenderanno in presenza al 100% e tutti dovranno collaborare per rispettare le principali norme per contrastare il Covid19 contenute nel protocollo del Liceo Arnaldo approvato il 07.09.2021 il quale si fonda sulle indicazioni del Ministero e del Comitato Tecnico Scientifico:

- Uso di mascherina chirurgica durante la permanenza negli ambienti scolastici
- Distanziamento di almeno un metro laddove possibile
- Igienizzazione costante delle mani con i liquidi appositi

### INGRESSO e USCITE

Per contenere gli assembramenti, in accordo con l'UST e TPL, gli studenti inizieranno le attività scol.che, in due turnazioni:

- Inizio ore 8.00 per le classi terze, quarte, quinte
- Inizio ore 9.00 o ore 8.00 per le classi prime e seconde (si veda orario di ogni classe pubblicato sul sito)

Come l'anno scorso le entrate e le uscite sono due: alcune classi entreranno ed usciranno da c.so Magenta, altre da via G.Calini. L'ingresso in cortile per gli alunni, il cui orario scolastico inizia alle ore 8.00, potrà avvenire dalle ore 7:30 e dalle 7:30 alle ore 7:55 essi potranno sostare in cortile negli spazi indicati, mantenendo il distanziamento. Al suono della prima campanella (ore 7:55) si potranno recare nelle loro aule, ricordandosi di igienizzarsi le mani prima dell'ingresso in aula con liquido virucida (ci sono lungo i corridoi i distributori automatici e nei luoghi strategici come ad es. nei pianerottoli di passaggio lungo le scale, oppure in ogni classe sono presenti i dispenser manuali).

Per le classi le cui lezioni iniziano alle ore 9:00, l'ingresso in cortile sarà possibile dalle ore 8,50. Dalle ore 8:50 alle ore 9:00 gli eventuali studenti presenti dovranno posizionarsi in cortile negli spazi dedicati senza creare assembramenti e, al suono della campanella delle ore 9:00, potranno recarsi nelle rispettive aule.

Il seguente prospetto elaborato in base alla collocazione delle classi dispone la suddivisione di pertinenza relativa ai punti di accesso e di uscita di ogni classe. Si precisa che l'allocazione delle classi nelle aule ha tenuto conto del rapporto numero alunni/ampiezza locale.

<b>Classi</b>	<b>Accesso dall'esterno e uscita</b>	<b>Posizionamento in area cortile dalle 7.30 alle 7.55 oppure dalle ore 8:50 alle ore 9:00 in base all'orario</b>	<b>Ingresso entrata aula</b>
4A(aula n.32 attigua sala stampa)	G. Calini	Davanti all'aula e sala stampa	Ingresso sala stampa/aula

1E aula magna	Cso Magenta	Davanti alla finestra della segreteria, nei pressi della scalinata	Dalla scalinata storica del palazzo
5B aula n.94 (sopra ufficio Dsga) 5D aula n.95 (sopra ufficio dirigente) 3F aula n.96 (sopra lab.informatica) 4D aula n.97 (adiacente aula n.96 e verso l'uscita di emergenza)	Cso Magenta	Sotto il porticato nelle adiacenze della scalinata, nei pressi delle finestre e colonne ufficio Dsga e DS	Dalla scalinata storica del palazzo
Cl.2A aula n.75 (ammezzato sopra biblioteca) 2 C aula n.77 (ammezzato sopra biblioteca) 4B aula n.82 (adiacente lab.linguistico 1° piano)	Cso Magenta	Spazio antistante ex bar e ufficio Pcto e infermeria	Ingresso scale tra l'ex bar e l'ufficio di Pcto e infermeria
1F, 1C, 1D rispettivamente aula n. 117 - n.116 - n. 115 sopra la palestra al 1° piano sopra palestra 1B aula n.107 1° piano 1A aula n. 108 1°piano 2D aula n.68 piano rialzato 3A aula n.69 piano rialzato	Via G. Calini	In cortile negli spazi che saranno indicati con cartellonistica	Ingresso scale palestra
2F aula n.100 1°piano 2E aula n. 101 1°piano 2B aula n. 67 piano rialzato 2G aula n. 62 piano rialzato	c.so Magenta	In cortile negli spazi indicati con cartellonistica	Ingresso accesso ufficio DS
5F aula n.102 1° piano 4E aula n.104 1° piano 5E aula n.106 1° piano	Via G. Calini	In cortile negli spazi indicati	Ingresso scale palestra
4C aula n.103 1° piano 5C aula n. 105 1° piano	Via G. Calini	In cortile negli spazi indicati	Ingresso scale palestra
3E aula n. 64 piano rialzato 3G aula n. 66 piano rialzato 3D aula n. 63 piano rialzato 5A aula n. 65 piano rialzato 4F aula n. 61 piano rialzato 3C aula n. 59 piano rialzato	Via G. Calini	In cortile negli spazi indicati	Ingresso accesso ufficio DS

### **Entrata in ritardo**

**Per le classi con lezioni ore 8:00 ed entrata v. G. Calini:** coloro che arrivano dopo le ore 8.10 dovranno accedere da c.so Magenta, poiché il cancello di via G. Calini alle ore 8.10 verrà chiuso.

**Per le classi con lezioni ore 9:00 ed entrata v. G. Calini:** coloro che arrivano dopo le ore 9:10 dovranno accedere da c.so Magenta, poiché il cancello di via G. Calini alle ore 9.10 verrà chiuso

### **1^ ora Sc. Motorie**

Nel caso la prima ora fosse di Sc. motorie, gli alunni si posizioneranno nella zona antistante l'entrata della palestra ed entreranno in palestra solo con l'insegnante.

### **Modalità di uscita**

Le classi usciranno seguendo a ritroso il percorso effettuato all'ingresso. Il docente avrà cura di far preparare gli alunni con congruo anticipo. È opportuno che esca sempre per primo il docente che verificherà che nessun'altra classe stia transitando nel corridoio e si regolerà di conseguenza. Si segnala l'importanza di non trattenere a scuola i ragazzi oltre le ore 13.00 o le ore 12.00 o le ore 14.00, per i problemi collegati ai trasporti.

**Primo giorno 13 settembre:** si prega di non correre per prendere i posti, poiché il posto sarà assegnato dal docente, inoltre le modalità di entrata, che contemplano il necessario distanziamento, dovrebbero escludere a priori l'eventualità di corse immotivate.

## **MODALITÀ E TEMPI PER LA PAUSA DELLA RICREAZIONE**

Intervallo dalle ore 9.55 alle ore 10.10 e dalle ore 11.55 alle ore 12:05

Durante il consumo di cibo e bevande, la mascherina si potrà abbassare, ma si dovrà rafforzare la misura del distanziamento. Le classi svolgeranno entrambe le ricreazioni della mattinata a giorni alterni recandosi in **cortile** in base all'indicazione seguente:

lunedì – mercoledì - venerdì in cortile si recheranno: 1E – 5B – 4D – 2E – 5C – 1A – 4E - 1C – 4A - 4B – 3C – 2G- 2D – 5A – 2A - 2B (queste classi nei giorni di martedì – giovedì – sabato resteranno all'interno dell'edificio)

martedì – giovedì - sabato in cortile si recheranno: 5D – 3F – 2F – 5F – 5E – 1F – 1D - 4F – 3E – 3D – 3A – 2C – 4C – 3G – 1B (queste classi nei giorni di lunedì – mercoledì – venerdì resteranno all'interno dell'edificio)

Ogni classe, quindi, svolgerà le ricreazioni tre giorni in cortile e tre giorni all'interno dell'edificio.

Svolgimento della ricreazione all'interno: i ragazzi si suddivideranno a metà circa tra il locale aula e il corridoio attiguo alla classe; il docente si posizionerà in modo da potere effettuare al meglio la vigilanza sugli alunni.

Nota generale: il docente preposto alla sorveglianza durante l'intera ricreazione è il docente in servizio che ha svolto l'ora precedente. Durante la ricreazione in cortile, il docente dovrà vigilare sul rispetto delle norme anti-covid.

L'organizzazione sopra illustrata potrà subire variazioni nel corso dell'anno scol.co.

Utilizzo dei servizi igienici: le classi che svolgono la ricreazione all'interno dell'edificio potranno avvalersi per prime dei servizi igienici, mentre per le classi che rientrano dal cortile potranno accedere prima del ritorno in classe. Gli alunni in cortile avranno a disposizione anche i servizi attigui alla sala stampa.

## **RACCOMANDAZIONE A TUTTI GLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE**

Si raccomanda di non perdere le credenziali per l'accesso alla piattaforma di Microsoft per l'utilizzo di team, poiché in caso di ritorno di DAD, a causa di zona arancione o rossa o altre emergenze come quarantene disposte dall'ATS, si dovrà ripristinare la funzionalità della didattica svolta a distanza.

Resta inteso che durante la presenza al 100% tutti dovranno presentarsi a scuola e non sarà data la possibilità di svolgere la DAD su richiesta per motivi che non siano legati a disposizioni degli organi competenti (Regione con zona rossa/arancione, quarantene disposte da ATS).

Le assenze per motivi diversi dai suindicati dovranno essere regolarmente giustificate tramite il libretto web di Infoschool e non legittimano la possibilità di collegarsi alla lezione a distanza.

## **CERTIFICAZIONE VERDE: ENTRATA PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO IL LICEO ARNALDO**

Fino a nuove disposizioni, tutto il personale in servizio con contratto T.I. e a TD dovrà accedere all'edificio da c.so Magenta e mostrare il possesso del Certificato Verde (GP). A tale scopo è stato posizionato, sul davanzale della finestra della portineria che si affaccia sull'androne, un dispositivo elettronico dell'istituto con l'applicazione "Verifica C19". Il personale che viene a scuola con la bicicletta o motocicli dovrà entrare da via G.Calini e dopo aver parcheggiato il biciclo negli appositi spazi, dovrà recarsi alla finestra della portineria per il controllo del Green Pass.

Si prega di prevedere un tempo adeguato per il controllo del GP di cui sopra, in attesa dell'implementazione della piattaforma che il Miur sta provvedendo ad effettuare. Si anticipa che i docenti con contratto a TD, che non sono ancora registrati al MEF, dovranno continuare ad usare il dispositivo posizionato in portineria, anche dopo l'implementazione della piattaforma MIUR e fino all'espletamento della procedura di registrazione e convalida al MEF.

## **ACCESSO CON AUTOVEICOLI DA VIA G.CALINI**

Al personale autorizzato dal dirigente a parcheggiare nel cortile dell'Arnaldo è vietato utilizzare l'accesso da via G. Calini con l'automezzo nei seguenti orari:

dalle ore 7:30 alle ore 8:10 – dalle ore 8:50 alle ore 9:10 – e in concomitanza con l'orario di uscita delle classi (ore 12:00/13:00/14:00).

La dirigente scol.ca

Dott.ssa Angela Bozzi  
[firma autografa da indicazione a mezzo  
stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.lgs  
n.39/1993)