

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" – B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it – PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
www.liceoarnaldo.gov.it



AII. 4– REGOLAMENTO PER I VIAGGI DI ISTRUZIONE

Art. 1

Il Consiglio di Istituto del Liceo classico "Arnaldo" ritiene il viaggio di istruzione un momento importante dell'attività didattica che risponde ad una finalità educativa articolata in due aspetti inseparabili: culturale e di socializzazione. L'aspetto culturale riguarda la possibilità di integrare e approfondire "sul campo" alcuni argomenti di studio, la socializzazione favorisce la conoscenza reciproca in tempi e contesti diversi da quelli della normale attività didattica. Pertanto il Consiglio di Istituto auspica che in ogni classe sia organizzato un viaggio di istruzione, per assicurare pari opportunità a tutte le classi del Liceo.

Art. 2

Il viaggio di istruzione, come momento dell'attività didattica, deve essere discusso e approvato dal Consiglio di Classe nel momento della stesura della programmazione didattica annuale, secondo un progetto formativo e didattico condiviso e coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e deve essere organizzato da un docente, conformemente alle direttive vigenti in tema di viaggi di istruzione e di turismo scolastico, nonché secondo le disposizioni ministeriali relative alla gestione finanziaria del programma annuale e l'acquisizione di beni e servizi. In mancanza di un docente disponibile ad assumersi la responsabilità dell'organizzazione non potrà aver luogo il viaggio di istruzione.

Art. 3

Di norma deve essere assicurata la partecipazione dell'intera classe, salvo casi eccezionali legati a motivi da indicarsi nella richiesta e, se necessario, giustificati da parte dei genitori (come avviene per ogni altra assenza). In nessun caso il viaggio potrà svolgersi se non aderirà almeno l'80% della classe. Rimane alla responsabilità del Consiglio di Classe e, per esso, del docente accompagnatore, la valutazione in ogni momento della rispondenza con le finalità previste e la facoltà di disdirlo o di interromperlo, beninteso in casi di eccezionale gravità, ove la preparazione del viaggio stesso o la modalità del suo svolgimento dimostrasse l'impossibilità di raggiungere gli obiettivi educativi previsti.

Art. 4

Il Consiglio di Istituto stabilisce, di anno in anno, un vincolo di spesa, sia per i viaggi di tre che per quelli di sei giorni. In assenza di delibera si confermano i tetti dell'anno precedente. Si potrà derogare ai tetti massimi di spesa alle seguenti condizioni:

- a) che il Consiglio di Istituto riconosca al viaggio in oggetto una particolare rilevanza culturale e didattica, nell'ambito del progetto annuale del Consiglio di Classe;
- b) che vi sia l'adesione del 100% degli allievi della classe, con impegno scritto e firmato dei genitori. Gli alunni impossibilitati a partecipare per difficoltà economiche sono invitati a presentare riservatamente domanda, accompagnata da opportuna documentazione, al Dirigente scolastico che deciderà nel merito.

Art. 5

Nella programmazione dei viaggi deve essere prevista la presenza di almeno un docente per ciascuna classe e di due accompagnatori per viaggio, e deve essere indicato il nome di un ulteriore accompagnatore in caso di impedimento dei titolari; tale numero può essere incrementato dal Dirigente Scolastico in relazione all'età e al numero degli alunni partecipanti, alla destinazione e alla natura del viaggio. E' prevista la presenza di un docente di sostegno per accompagnare studenti con disabilità. Nessun accompagnatore può partecipare a più di un viaggio di istruzione nel medesimo anno. Da quest'ultima condizione sono esclusi, salvo diniego del Dirigente Scolastico, i docenti che partecipano come accompagnatori a viaggi che sono parte costitutiva di progetti d'istituto.

Art. 6

Le richieste di autorizzazione dovranno essere presentate al Dirigente scolastico dal docente responsabile entro la data stabilita di anno in anno dalla Dirigenza, compilando il modello predisposto allo scopo, (che

conterrà tutti gli elementi elencati nell'allegato che costituisce parte integrante del presente regolamento) e ottemperando a tutte le richieste in esso contenute. Si ricorda che nessuna visita o viaggio potrà svolgersi nell'ultimo mese di lezione ad eccezione di viaggi connessi ad attività sportive scolastiche nazionali o ad attività collegate con l'educazione ambientale. Viaggi connessi a particolari attività disciplinari o interdisciplinari programmate dai Consigli di classe a conclusione di percorsi di studio annuali o pluriennali, così pure quelli programmati nell'ambito di specifici progetti previsti dal POF, potranno essere considerati per l'approvazione in deroga, se compatibili con le norme vigenti.

Alla conclusione di ogni viaggio i docenti presentano una relazione. Studenti e docenti si impegnano a compilare un questionario per il monitoraggio dei risultati delle iniziative.

Art. 7

Il Dirigente Scolastico valuterà le finalità e il rispetto della normativa ed inoltrerà le richieste di preventivo ad almeno tre agenzie di viaggio individuate dallo stesso secondo criteri di affidabilità, di esperienza nel turismo scolastico e di vicinanza sul territorio. Il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dell'Agenzia secondo le procedure di norma.

Art. 8

I viaggi di istruzione saranno programmati in periodi indicati nel Piano annuale delle Attività didattiche e autorizzati dal Consiglio di Istituto.

Art. 9

Sono possibili per ciascuna classe tre viaggi brevi (di tre giorni come massimo) e due viaggi lunghi (di sei giorni come massimo) nell'arco del quinquennio, tenendo presente che all'estero ogni classe potrà recarsi una sola volta nell'arco del quinquennio. Nel numero dei giorni fissati vanno conteggiate anche le festività.

Per razionalizzare la realizzazione di viaggi di istruzione viene proposta la seguente scansione pluriennale delle mete in rapporto agli obiettivi didattico-educativi presenti nel Piano dell'offerta formativa e fatti propri dai Consigli di classe:

ANNI	Numero giorni	Mete possibili
1° anno	max 3 gg. o max. 5gg.	All'interno della Regione Settimana bianca
2° anno	max 3 gg. o max. 5 gg.	Italia centro-nord Settimana bianca (se non effettuata nel 1° anno)
3° anno	max. 3 gg o max 3 gg	Italia centro - nord. Visita a istituzioni regionali
4° anno	max. 3 gg. o max. 6 gg	Italia centro - nord / Visita a Parlamento italiano Progetto Siracusa
5° anno	max. 6 gg	Viaggio all'estero (Grecia o capitali europee o Parlamento europeo) Viaggio in "Magna Grecia"

Art. 10.

Il Consiglio di classe si atterrà ad un numero massimo di uscite per l'intera mattinata per attività esterne alla scuola (ad esempio, spettacoli teatrali, film, visita a mostre, ecc.), secondo la seguente scansione:

1° e 2° anno: max. 4 uscite;

3° e 4° anno: max. 5 uscite;

5° anno: max. 6 uscite.

Sono possibili deroghe in relazione a particolari iniziative di carattere istituzionale o attività programmate all'interno dall'istituto.

La programmazione di tali uscite didattiche è indicata dal Consiglio di classe nel piano comune annuale e può subire variazioni / aggiunte nel corso dell'anno scolastico, purché non superino il numero massimo stabilito.

Art. 11

Per quanto non stabilito con le presenti norme si fa richiamo alle Circolari Ministeriali di riferimento, precedentemente citate.

ALLEGATO

La richiesta di autorizzazione di viaggio di istruzione al Dirigente del Liceo Classico "Arnaldo" dovrà contenere:

1. dettagliata relazione concernente gli obiettivi culturali e didattici e loro inserimento nella programmazione annuale
2. indicazione delle iniziative programmate in preparazione del viaggio. A tale proposito si precisa che il docente proponente si incaricherà personalmente di concordare con l'Agenzia costi e modalità di prenotazione delle visite guidate, ingressi ai musei e città d'arte
3. analitico programma del viaggio con elencazione delle località, monumenti, musei e mostre che si intendono visitare. "Al fine di evitare un rallentamento della sorveglianza, il programma di viaggio non deve prevedere tempi morti (ore cosiddette a disposizione) e in nessun caso deve essere consentito agli studenti che partecipano al viaggio di istruzione di essere esonerati, anche parzialmente, dalle attività ed iniziative programmate"
4. indicazione della durata del viaggio e periodo prescelto rientrante nel periodo deliberato dagli organismi collegiali;
5. elenco degli alunni partecipanti con relative dichiarazioni di consenso delle famiglie e di presa visione da parte dei genitori per gli alunni maggiorenni
6. elenco dei viaggi di istruzione effettuati dalla classe negli anni precedenti
7. ricevuta del versamento, da parte di ogni partecipante, di € 100,00 da effettuarsi contestualmente alla richiesta del viaggio sul c.c.p. n. 10035251 intestato al Liceo Arnaldo; si fa presente che tale somma, versata a titolo di anticipo, non verrà restituita in caso di rinuncia che determini una variazione della quota
8. elenco degli accompagnatori e dichiarazione sottoscritte dagli stessi circa l'impegno di partecipare al viaggio con l'assunzione dell'obbligo di vigilanza
9. eventuale indicazione dei nominativi della/e agenzie preferite
10. indicazione delle esigenze di sistemazione (ubicazione dell'albergo, numero letti per camera, trattamento di pensione -1/2 o intera- richiesta di guide, ecc.)
11. indicazione del mezzo di trasporto utilizzato (si ricorda che è possibile viaggiare di notte solo se in treno e per lunghi percorsi)
12. eventuale richiesta, in caso di utilizzo del treno per il viaggio, di un automezzo in loco
13. programma del viaggio approvato dal Consiglio di Classe, presentato ai genitori e da essi firmato per presa visione
14. firma del docente incaricato dal Consiglio di Classe di procedere alla pratica attuazione, con l'assunzione della responsabilità del viaggio. Per procedere alla conferma del viaggio all'Agenzia il docente proponente/referente consegnerà le ricevute del saldo effettuate dai partecipanti. Nel caso di rinunce, che devono essere debitamente documentate, gli eventuali rimborsi saranno quantificati direttamente e di volta in volta dalle agenzie di viaggio.